

## **ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS SERVIÇOS**

### **1. PRODUÇÃO DE CONTEÚDOS INSTITUCIONAIS**

#### ESPECIFICAÇÃO

Produção de conteúdos institucionais destinados à divulgação das ações, projetos, campanhas, eventos, programas, agendas oficiais e atividades institucionais do Conselho Regional de Educação Física da 8ª Região – CREF8/AM-AC-RO-RR.

#### REQUISITOS TÉCNICOS

- ☐ Produção de textos institucionais, informativos e promocionais;
- ☐ Adequação da linguagem ao público-alvo;
- ☐ Compatibilidade com a identidade institucional do CREF8;
- ☐ Revisão ortográfica e padronização textual;
- ☐ Atendimento das demandas ordinárias e emergenciais da Presidência e setores institucionais.

### **1.1 GERENCIAMENTO DE REDES SOCIAIS**

#### ESPECIFICAÇÃO

Gerenciamento operacional e estratégico das redes sociais institucionais do CREF8, incluindo planejamento, publicação, monitoramento e acompanhamento de desempenho digital.

#### REQUISITOS TÉCNICOS

- ☐ Planejamento de publicações;
- ☐ Organização de calendário editorial;
- ☐ Publicação de conteúdos institucionais;
- ☐ Monitoramento de alcance, engajamento e desempenho;
- ☐ Atendimento das diretrizes institucionais;
- ☐ Monitoramento de interações e suporte comunicacional institucional.

## **2. DESIGN GRÁFICO E COMUNICAÇÃO VISUAL**

### ESPECIFICAÇÃO

Criação, desenvolvimento e padronização de peças gráficas digitais e impressas destinadas às ações institucionais do CREF8.

### REQUISITOS TÉCNICOS

- ☐ Desenvolvimento de identidade visual;
- ☐ Criação de artes para redes sociais;
- ☐ Produção de banners, folders, apresentações e materiais institucionais;
- ☐ Desenvolvimento de peças para campanhas institucionais;
- ☐ Disponibilização de arquivos editáveis e finais;
- ☐ Observância ao manual de identidade visual do CREF8.

## **2.1. COBERTURA FOTOGRÁFICA E AUDIOVISUAL**

### ESPECIFICAÇÃO

Realização de cobertura fotográfica e audiovisual das agendas oficiais da Presidência, eventos institucionais, solenidades, reuniões, ações de fiscalização e atividades promovidas pelo CREF8.

### REQUISITOS TÉCNICOS

- Captação de imagens em alta resolução;
- Produção de vídeos institucionais e registros audiovisuais;
- Disponibilização do material editado e bruto;
- Cobertura em Manaus/AM e, quando solicitado, nas seccionais do CREF8;
- Disponibilidade operacional compatível com a agenda institucional.

## **2.2. PRODUÇÃO DE MATERIAIS INFORMATIVOS**

### ESPECIFICAÇÃO

Produção de comunicados, notas institucionais, releases, campanhas educativas e materiais informativos destinados ao público interno e externo.

### REQUISITOS TÉCNICOS

- ☐ Clareza e objetividade da comunicação;

- ☐ Compatibilidade com as diretrizes institucionais;
- ☐ Revisão textual;
- ☐ Produção conforme demandas da Administração.

## **2.3. MONITORAMENTO E RELATÓRIOS DE DESEMPENHO**

### ESPECIFICAÇÃO

Monitoramento das métricas de desempenho digital e apresentação de relatórios gerenciais das ações executadas.

### REQUISITOS TÉCNICOS

- ☐ Relatórios mensais;
- ☐ Indicadores de alcance e engajamento;
- ☐ Análise de desempenho das campanhas;
- ☐ Sugestões de melhoria e otimização.

### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

7.1. Toda peça gráfica, conteúdo institucional, publicação, vídeo ou material produzido deverá ser previamente aprovado pelo CREF8 antes da divulgação.

7.2. A contratada deverá disponibilizar todos os arquivos editáveis, materiais-fonte, vídeos, imagens e demais conteúdos produzidos durante a execução contratual.

7.3. A execução dos serviços deverá observar as diretrizes institucionais, identidade visual, princípios da administração pública e orientações da Presidência do CREF8.

7.4. A contratada deverá manter disponibilidade operacional compatível com a natureza institucional do objeto, inclusive para cobertura de eventos, reuniões, campanhas e demandas urgentes.

7.5. A comprovação da execução dos serviços ocorrerá mediante apresentação de relatórios, registros fotográficos, conteúdos produzidos, métricas digitais, materiais desenvolvidos e demais evidências de execução contratual.